



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

ANEXO IV - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

O **CONSELHO REGIONAL ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO (CREA-SP)**, através da Equipe de Engenharia, anexa o modelo de proposta para contratação de empresa especializada para a supervisão e apoio à fiscalização das obras da nova sede do CREA-SP no Município de São Paulo – SP, conforme quantitativo, especificação e condições descritas. A empresa deverá informar os valores no quadro abaixo no papel timbrado da Empresa.

Ao CREA-SP

Concorrência nº /2025

Processo Administrativo SEI nº 26.002672/2025-28

DADOS DA EMPRESA

Nome:	
CNPJ:	
Endereço:	
CEP:	
Incr. Estadual:	
Telefone:	
Cidade:	
Und. federativa:	
DESCONTO OFERTADO (%):	

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA COM DESCONTO APLICADO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA SENIOR- CONSULTOR	H	1.056,00		
2	ENGENHEIRO CIVIL E/OU ARQUITETO (COORDENADOR GERAL)	MÊS	26,00		
3	ENGENHEIRO CIVIL E/OU ARQUITETO (COORDENADOR SETORIAL DE PLANEJAMENTO)	MÊS	24,00		
4	ENGENHEIRO CIVIL (COORDENADOR SETORIAL DE OBRAS)	H	4.224,00		
5	ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA PLENO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	MÊS	49,00		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

6	ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA PLENO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	4.048,00		
7	TECNICO DE EDIFICACOES COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	MÊS	26,00		
8	TECNICO DE EDIFICACOES COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	4.576,00		
9	ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	MÊS	26,00		
10	CHEFE DO SETOR ADMINISTRATIVO	MÊS	26,00		
11	AUXILIAR DE ESCRITORIO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	MÊS	23,00		
12	TOPOGRAFO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	MÊS	23,00		
13	AUXILIAR DE TOPÓGRAFO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	MÊS	46,00		
14	VEÍCULO LEVE - PRODUTIVO	CHP	6.468,00		
15	VEÍCULO LEVE - IMPRODUTIVO	CHI	2.156,00		
				TOTAL	

A Licitante deverá informar:

Qual será a modalidade de “Garantia da Contratação” (item “4.6” do Projeto Básico – Anexo I) a ser escolhida pela referida Licitante, face as providências que serão adotadas pelo CREA-SP, em decorrência desta escolha.

Deverá também constar na proposta comercial o que segue:

Dados Bancários para pagamento – (indicação do banco, número da conta e agência);

Para fins de assinatura do Contrato, informar:

- a. Telefone e *e-mail* do Representante Legal, Preposto e Testemunha;
- b. Nome, número do CPF, número do RG e cargo do **Representante Legal** da empresa com poderes para assinatura do Contrato; e
- c. Nome, número do CPF e do RG do responsável (**preposto**), que deverá ser mantido, aceito pelo **CREA-SP**, para representá-la na execução do Contrato.
- d. Nome, número do CPF e do RG do responsável (**Testemunha**), que deverá ser mantido, aceito pelo **CREA-SP**, para representá-la na execução do Contrato.

ORIENTAÇÕES:

A proposta deve apresentar todos os preços em moeda corrente nacional, em algarismos, sendo os valores numéricos calculados com duas casas decimais, desprezando-se as demais, apurados até a data de apresentação da proposta, para



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO ESTADO DE SÃO PAULO – CREA-SP

pagamento à vista, sem a inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. A proposta deve estar carimbada e rubricada em todas as suas folhas pelo responsável legal da Licitante.

A Licitante deverá elaborar seu orçamento detalhado, tomando por base os elementos apresentados no Edital e seus Anexos. Entretanto, é de sua exclusiva responsabilidade o levantamento de serviços, quantitativos, custos e tudo mais que for necessário para o cumprimento total das obrigações decorrentes da execução do objeto do contrato. Durante a execução dos serviços, a Contratada não poderá alegar eventuais erros de quantitativos ou omissões de serviços no seu orçamento detalhado para justificar aditivos contratuais.

Na composição dos preços, deverão estar incluídas todas e quaisquer despesas administrativas, legais e demais custos diretos e indiretos incidentes, tais como: lucros, encargos previdenciários, sociais, trabalhistas e securitários, tributos, benefícios, impostos, taxas, emolumentos, licenças, alvarás, seguros, vistorias, medições, ensaios, testes, prospecções, sondagens, pesquisas, avaliações, estudos, projetos, proteções, equipamentos, ferramentas, instrumentos, mão de obra, materiais, suplementos, alimentação, transportes, limpeza, serviços de terceiros aplicados em atividade de apoio, cópias reprográficas, impressos, acréscimos decorrentes de trabalhos noturnos, dominicais e feriados, entre outros, bem como demais obrigações, sem exceção, necessárias à plena e total execução dos serviços objeto da presente contratação. Os valores dos custos unitários apresentados pela Licitante não poderão ser superiores àqueles orçados pelo Contratante e indicados na Planilha de Formação de Preços.

(Local) , de 2025.

Nome e Assinatura do Representante Legal Cargo/Função

RICARDO GARCIA
GOMES:219922368
01

Assinado de forma digital por
RICARDO GARCIA
GOMES:21992236801
Dados: 2025.09.02 15:45:16
-03'00'